

ADMINISTRACION I

PRELUDIO DE LA ADMINISTRACIÓN

UNIVERSIDAD DE NARIÑO



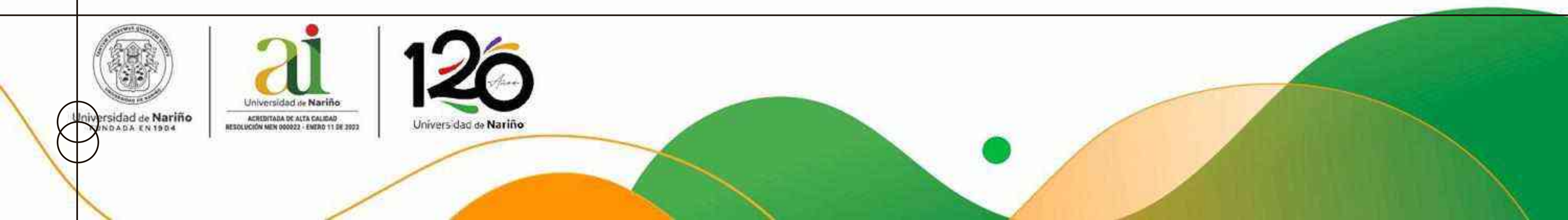
Universidad de Nariño
FUNDADA EN 1904



Universidad de Nariño
ACREDITADA DE ALTA CALIDAD
RESOLUCIÓN MEN 000022 - EMER 11 DE 2022



Universidad de Nariño



MAGISTER:

Carlos Omar Ojeda

SOCIOS DE APRENDIZAJE NO. 1

Integrantes :

Mauricio Botina
Dayana Vásquez
Gloria Chalaca
Jaider Coral
Brigith Escobar



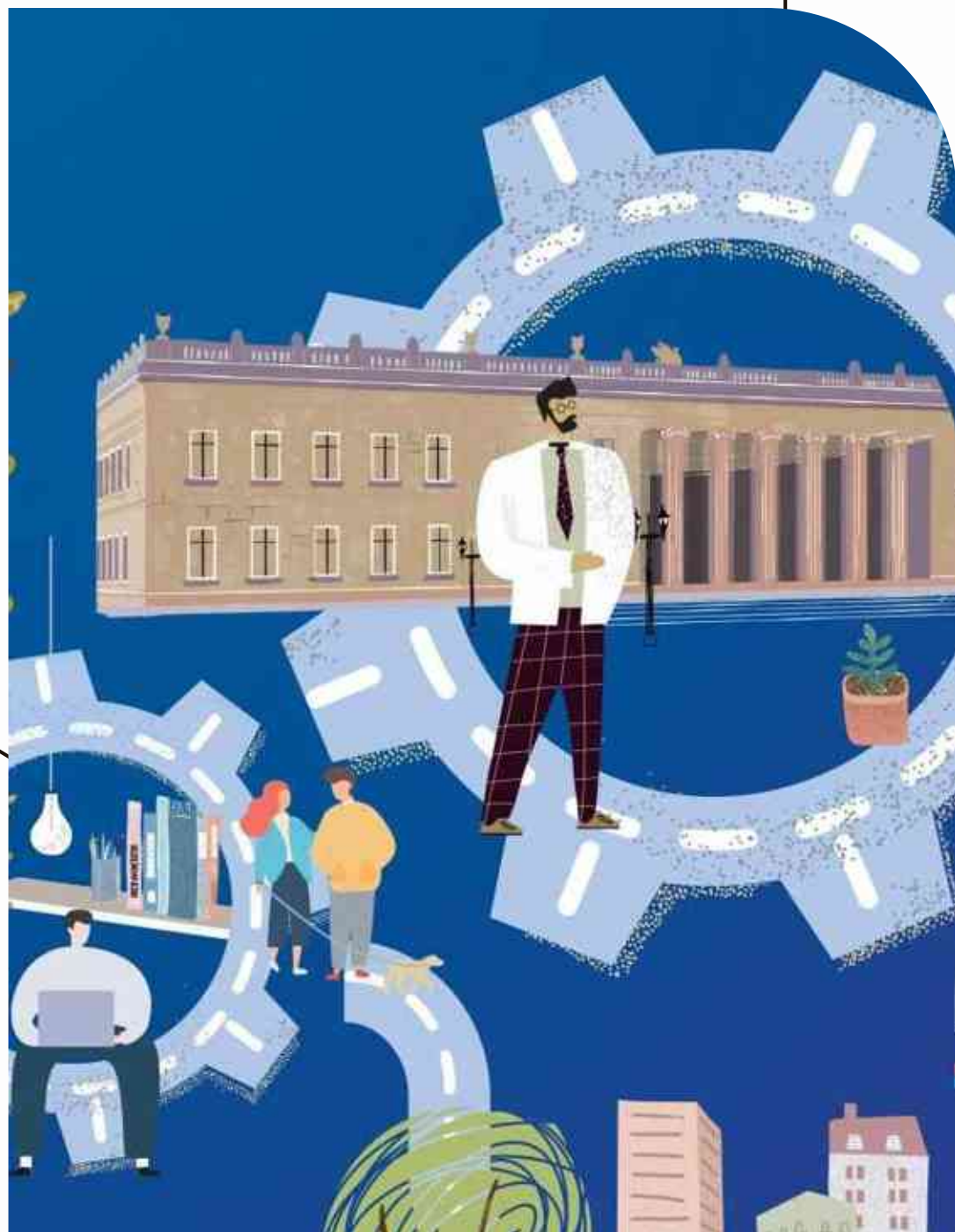
Universidad de Nariño
FUNDADA EN 1954



Universidad de Nariño
ACREDITADA DE ALTA CALIDAD
RESOLUCIÓN MEN 000022 - EMER 11 DE 2022



Universidad de Nariño



INTRODUCCIÓN

La administración es el proceso de planificar, organizar, dirigir y controlar los recursos de una organización para alcanzar objetivos y metas. El preludio de la administración se refiere a la etapa inicial en la que se establecen las bases para el éxito futuro de la organización



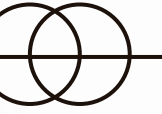
Universidad de Nariño
FUNDADA EN 1904



Universidad de Nariño
ACREDITADA DE ALTA CALIDAD
RESOLUCIÓN MEN 000022 - EMER 11 DE 2022

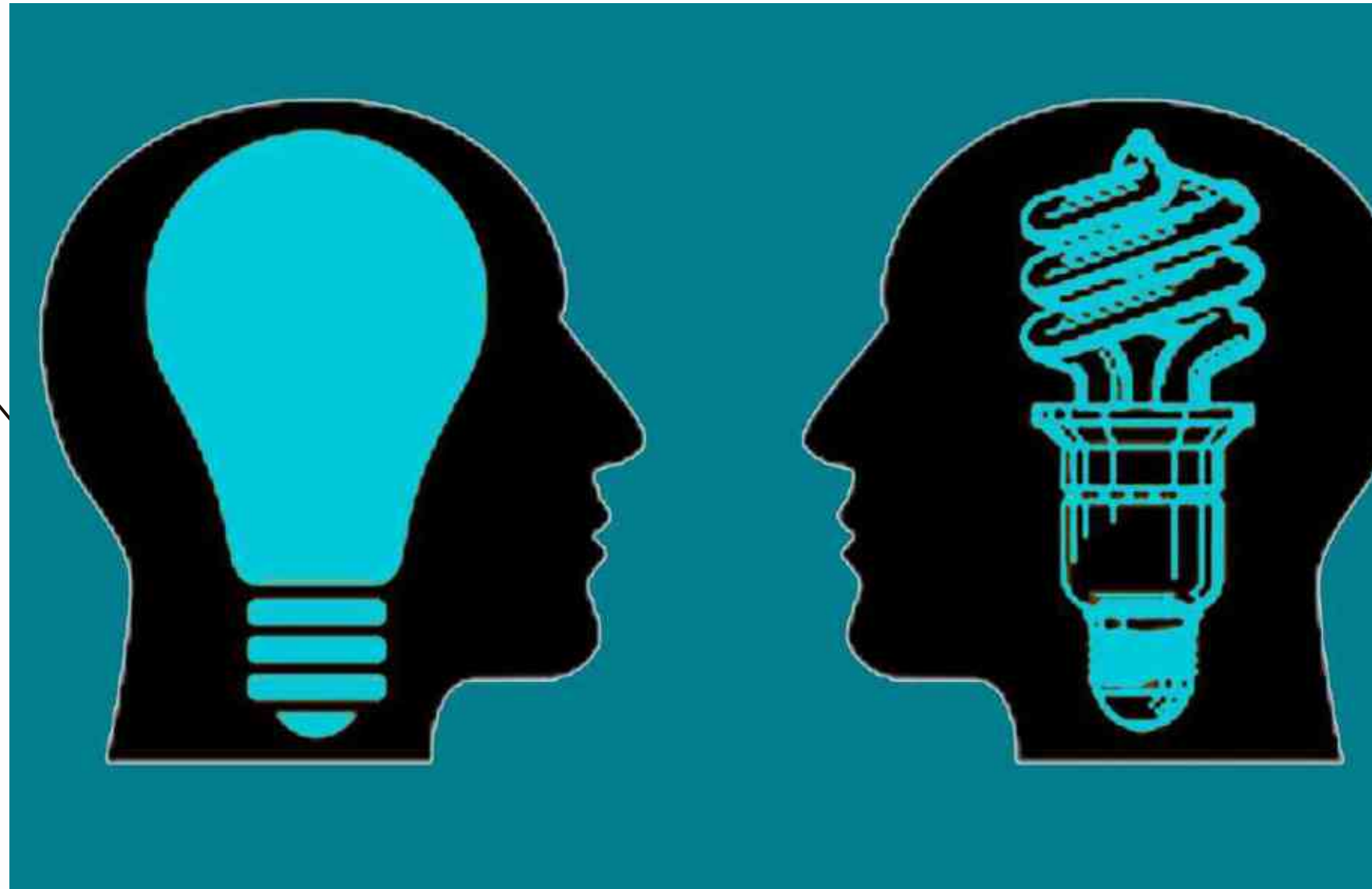


Universidad de Nariño



OBJETIVOS

- Eficiencia : Registro
- Eficacia : Alcanar los objetivos y metas establecidas
- Productividad : Maximizar la producción con los recursos disponibles.
- Calidad : Ofrecer productos o servicios de alta calidad.
- Rentabilidad : Generar gan
- Satisfacción del cliente : Cumplir con las necesidades y expectativas de los clientes.



Universidad de Nariño
FUNDADA EN 1904



Universidad de Nariño
ACREDITADA DE ALTA CALIDAD
RESOLUCIÓN MEN 000022 - EMER 11 DE 2022



Universidad de Nariño



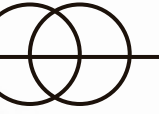
QUE ES EL PRELUDIO DE LA ADMINISTRACIÓN?



El preludio de la administración se refiere a los primeros conceptos, ideas y prácticas que precedieron el desarrollo formal de la administración como disciplina. Este término puede incluir la historia y evolución de las prácticas administrativas desde las civilizaciones antiguas, como Egipto, Grecia y Roma, hasta los primeros estudios y teorías de administración desarrollados en el siglo XIX y principios del siglo XX.

Estas primeras formas de administración se centraban en :

- Cómo organizar, planificar y dirigir recursos y personas aunque no existía una estructura formal o un cuerpo teórico bien definido como en la administración moderna.
- Estas ideas sirvieron como base para el desarrollo de las teorías administrativas que conocemos hoy.



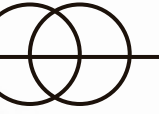
ADMINISTRACIÓN CIENTÍFICA, ADMINISTRACIÓN DE ENFOQUE CLASICO Y ADMINISTRACIÓN SISTEMÁTICA.

- La administración ha evolucionado a lo largo del tiempo, y se han desarrollado diferentes enfoques para abordar mejor el manejo de las empresas.
- Los tres enfoques de administración mencionados:

1. Administración Científica
2. Administración de Enfoque Clásico
3. Administración Sistemática

Son teorías y métodos desarrollados para mejorar la eficiencia y efectividad en la gestión de organizaciones. Cada uno de estos enfoques se originó en diferentes momentos históricos y refleja las necesidades y contextos de su tiempo.





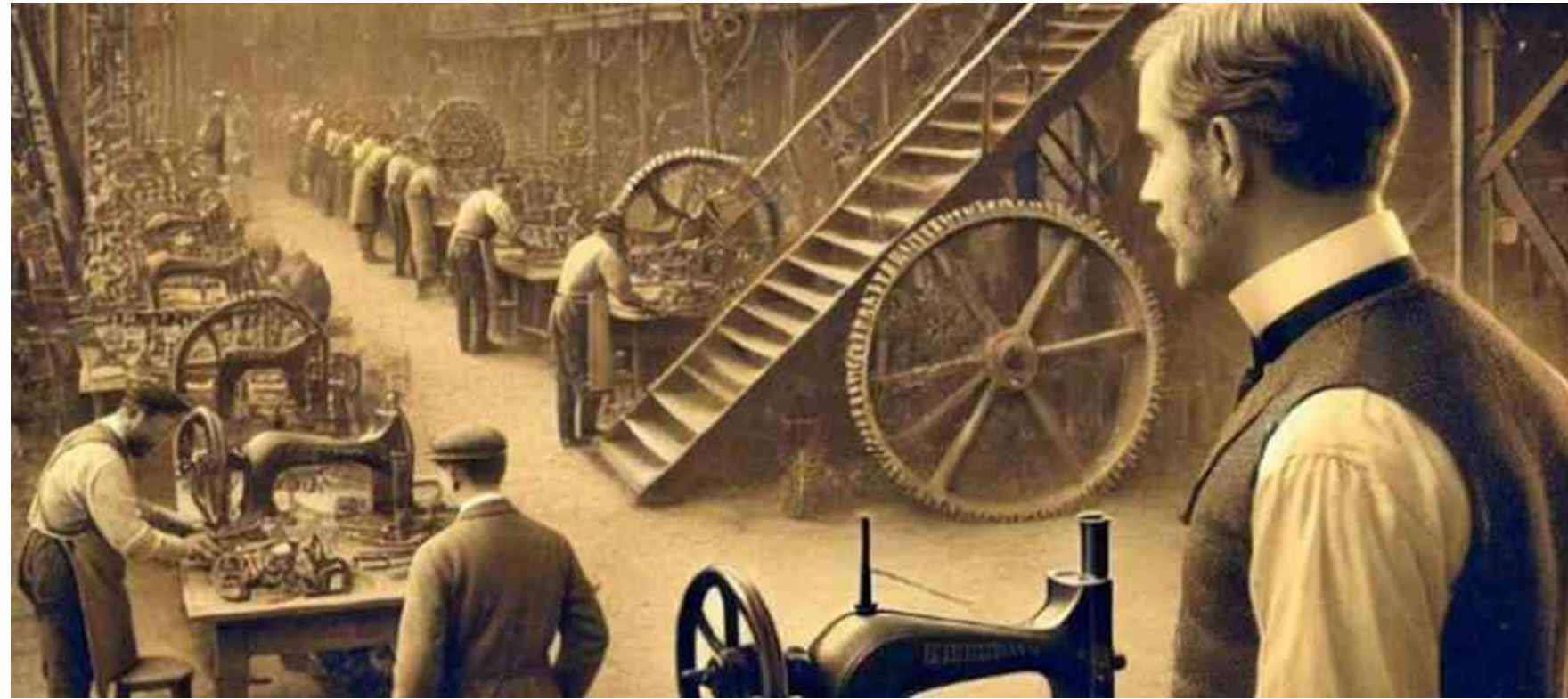
ADMINISTRACIÓN CIENTÍFICA

La administración científica fue desarrollada por Frederick W. Taylor a finales del siglo XIX y principios del siglo XX. Se enfoca en:

- La eficiencia del trabajo, propuso el uso del método científico para estudiar los procesos de trabajo, con el objetivo de identificar la mejor manera de realizar una tarea.

OBJETIVOS:

Mejorar la eficiencia y productividad de las tareas individuales mediante la optimización de procesos, estandarización del trabajo y selección científica de empleados



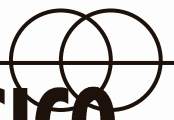
Venajas:

Desvenajas:

- Mejora de la eficiencia: Al analizar y optimizar las tareas, se logra un aumento significativo en la productividad.
- Establecimiento de estándares: Introduce estándares de trabajo que permiten un mayor control sobre los procesos.
- Selección y capacitación del personal: Se enfoca en la capacitación específica de los trabajadores para mejorar su desempeño.

- Enfoque mecanicista: Tiende a ver a los trabajadores como piezas de una máquina lo que puede llevar a la desmotivación.
- Falta de consideración humana: No toma en cuenta aspectos como la creatividad, motivación y bienestar de los empleados.
- Resistencia al cambio: Puede generar resistencia entre los trabajadores debido a la imposición de métodos estrictos.





ADMINISTRACIÓN EN ENFOQUE CLÁSICO



El enfoque clásico de la administración desarrollado por Henri Fayol y otros con Max Weber, se enfoca en la estructura

organiacional y en los principios generales de la administración. Fayol identificó 14 principios de administración, como la unidad de mando, la división del trabajo, la centralización y la autoridad.

OBJETIVOS:

Establecer una estructura organizacional sólida y principios de gestión universales para lograr una administración eficiente a nivel organizacional. Se enfoca en la organización desde una perspectiva jerárquica y burocrática.



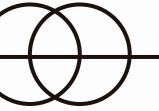
Venajas:

- Claridad organiacional: Ofrece una estructura organiacional clara y bien definida, con roles y responsabilidades específicos.
- Principios de gestión universales: Los principios propuestos son aplicables en diversas situaciones y contextos empresariales.
- Eficiencia a nivel organiacional: Mejora la eficiencia de la organización en su conjunto, no solo a nivel de tareas.

Desvenajas:

- Rigidez: La estructura burocrática y las reglas estrictas pueden hacer que la organización sea inflexible.
- Falta de enfoque en el individuo: Similar a la administración científica, puede descuidar el desarrollo personal y las necesidades de los empleados.
- Resistencia a la innovación: La adherencia a procedimientos formales puede dificultar la adaptación a cambios y la innovación





ADMINISTRACIÓN SISTEMÁTICA

El enfoque sistemático, basado en la teoría de sistemas, ve a la organización como un sistema abierto que interactúa con su entorno. Este enfoque destaca la interrelación e interdependencia de todas las partes de una organización (subsistemas), como la producción, finanzas, recursos humanos, etc.

Cada uno de estos subsistemas debe trabajar en armonía para que la organización en su conjunto funcione de manera efectiva.

OBJETIVOS

Entender y gestionar a la organización como un todo interconectado, buscando armonía y sinergia entre sus partes, y asegurando que la organización pueda adaptarse efectivamente a los cambios en su entorno.



Venajas:

- **Visión integral:** Considera la organización como un todo interconectado, lo que permite una mejor comprensión de las relaciones entre diferentes áreas.
- **Adaptabilidad:** Permite a las organizaciones adaptarse mejor a los cambios en el entorno externo.
- **Colaboración y sinergia:** Fomenta la colaboración entre diferentes departamentos y la sinergia entre las partes de la organización.

Desventajas:

- **Complejidad:** Requiere un análisis profundo de múltiples factores internos y externos, lo que puede ser complejo y demandar recursos significativos.
- **Dificultad de implementación:** No siempre es fácil coordinar y alinear todos los subsistemas de la organización.
- **Dependencia del entorno:** La interacción constante con el entorno externo puede hacer que la organización sea vulnerable a cambios imprevistos.



DIFERENCIAS

La administración científica: se centra en el nivel operativo, en cómo hacer más eficientes las tareas individuales y en la mejora del desempeño del trabajador.

A diferencia de la administración científica, que se enfoca en la eficiencia operativa, el enfoque clásico se centra en la administración a nivel organizacional es decir, en cómo estructurar y organizar toda la empresa.

El enfoque sistemático: difiere de los otros dos al ver la organización como un todo interconectado en lugar de enfocarse en partes individuales (como tareas o estructura). Este enfoque es más dinámico y considera tanto los factores internos como externo que afectan a la organización.



Universidad de Nariño
FUNDADA EN 1954



Universidad de Nariño

ACREDITADA DE ALTA CALIDAD
RESOLUCIÓN MEN 000022 - EMER 11 DE 2022



Universidad de Nariño

CUAL ES MAS CONVENIENTE?

No hay una respuesta única, ya que la conveniencia de cada enfoque depende de la situación específica de la organización:

- Organizaciones industriales o de producción en masa: Podrían beneficiarse más de la administración científica para maximizar la eficiencia operativa.
- Organizaciones grandes y complejas: Podrían encontrar más útil el enfoque clásico, ya que ofrece una estructura clara y principios de gestión sólidos.
- Organizaciones dinámicas y orientadas al cambio: Podrían beneficiarse del enfoque sistemático, ya que permite una mayor flexibilidad y adaptación al entorno.

En general, en el mundo actual, que es altamente dinámico y complejo, la administración sistemática podría considerarse la más conveniente, ya que permite a las organizaciones adaptarse y responder a cambios constantes en el entorno. Sin embargo, muchos expertos recomiendan combinar aspectos de todos estos enfoques para lograr una administración más efectiva y equilibrada.

