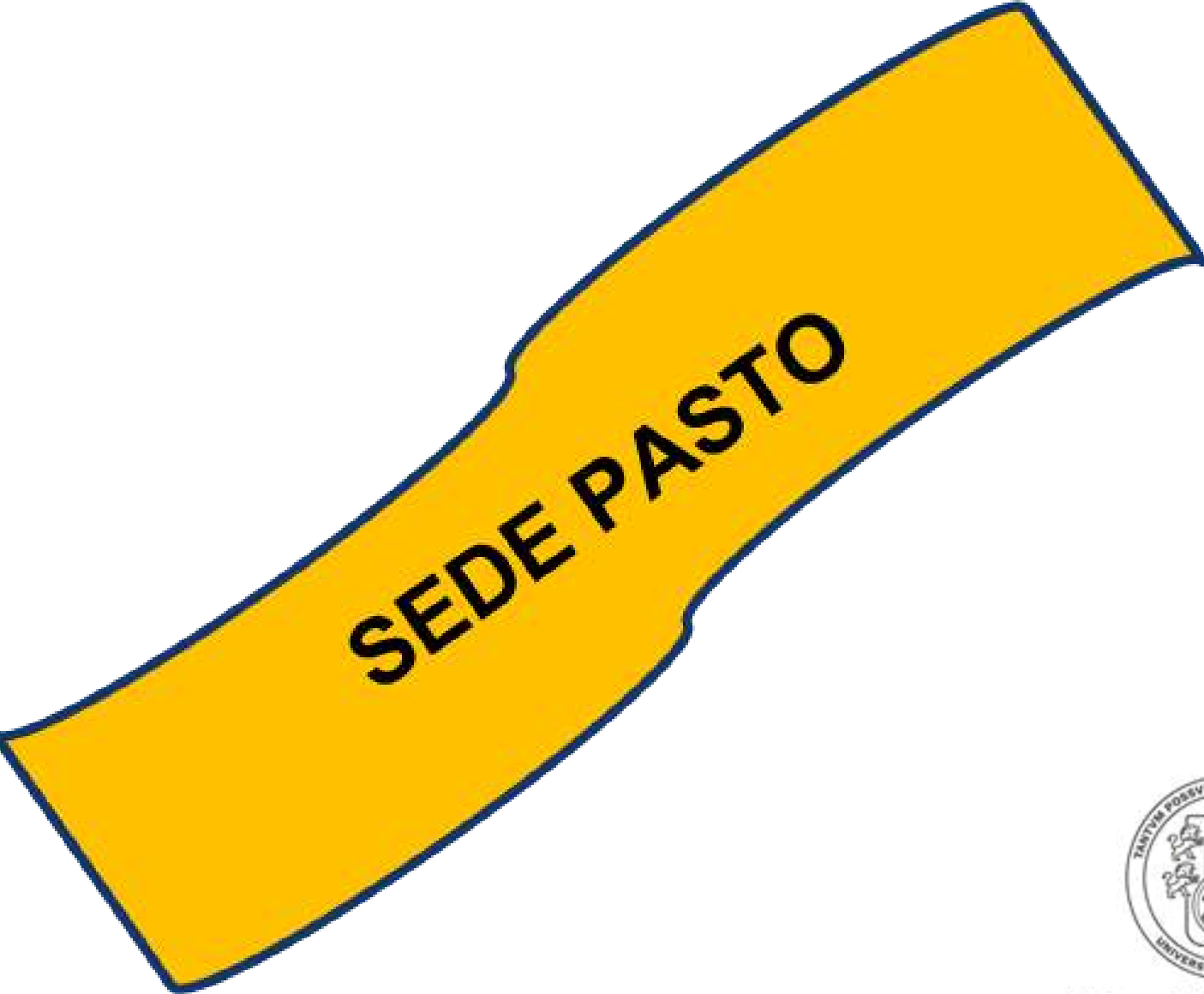
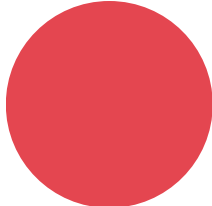






**“ LA CLAVE DE UNA BUENA
ADMINISTRACIÓN ES UNIR
CORAZONES Y MENTES HACIA UN
OBJETIVO COMPARTIDO ”**

INDICE

1. Teoría clásica de la administración.
2. Principios y funciones que planteaban Gullick y Urwick.
3. Enfoque Neoclásico.
4. Nueva revisión de los elementos de la administración.
5. Comparación crítica de la teoría clásica de la administración y el enfoque neoclásico.
6. Comparación crítica teoría clásica de la administración y administración científica.
7. Conclusión.

TEORIA CLASICA DE LA ADMINISTRACION PROCESO ADMINISTRATIVO

SOCIOS DE APRENDIZAJE NO. 3

Teoría Clásica de la Administración

Principios Fundamentales

organizativa y la eficiencia.

Se basa en principios como la división del trabajo, autoridad y responsabilidad.

Henri Fayol, quien formuló 14 principios de administración.

Principales Exponentes

Frederick Taylor, conocido por la administración científica y su enfoque en la eficiencia.

Características Clave

Enfoque en la jerarquía organizativa.

Énfasis en la formalización de procesos y reglas.

Utilización de métodos científicos para mejorar la productividad.

Etapas del Proceso

Planificación: Definición de objetivos y estrategias para alcanzarlos.

Organización: Estructuración de recursos y tareas para ejecutar los planes.

Dirección: Liderar y motivar al personal para lograr los objetivos.

Teoría Clásica de la Administración y Proceso Administrativo

Proceso Administrativo

Etapas del Proceso

Organización: Estructuración de recursos y tareas para ejecutar los planes.

Dirección: Liderar y motivar al personal para lograr los objetivos.

Importancia del Proceso

Facilita la coordinación de actividades dentro de la organización.

Permite una mejor toma de decisiones mediante análisis y evaluación.

Herramientas y Técnicas

Uso de diagramas de flujo para visualizar procesos.

Implementación de indicadores de rendimiento para medir la efectividad.

Interacción entre Teoría y Proceso

Relación entre Componentes

La teoría clásica proporciona fundamentos para la estructuración del proceso administrativo.

Los principios de administración afectan cómo se desarrollan las etapas del proceso.

Aplicaciones Prácticas

Implementación de modelos organizativos basados en la teoría clásica.

Análisis de casos de éxito que aplican los principios en el proceso administrativo.

Adaptación de la teoría clásica a las organizaciones modernas.

TEORÍA CLÁSICA DE LA ADMINISTRACIÓN



Se distinguió por el énfasis en la estructura y en las funciones que debe tener una organización para lograr la **eficiencia**.



1841 - 1925

HENRY FAYOL

BIOGRAFIA

“FAYOL, EL PADRE DE LA TEORIA CLASICA DE LA ADMINISTRACION”

MARCO HISTORICO

TEORIA CLASICA DE LA ADMINISTRACION

PRIMERA GUERRA
MUNDIAL

1914 - 1917



SEGUNDA DECADA
DEL SIGLO XX

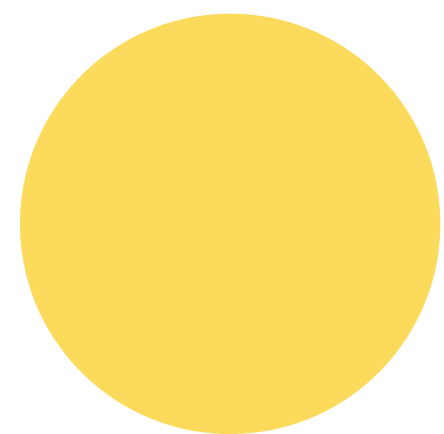


CRECIMIENTO Y AUGE
DE LOS MEDIOS DE
TRANSPORTE



AVIACION
COMERCIAL, CIVIL,
COMERCIAL.





MARCO HISTORICO

TEORIA CLASICA DE LA ADMINISTRACION

EXPANSION DE LA
RADIO Y PRENSA



SURGE LA TEORIA
CLASICA DE LA
ADMINISTRACION



POSTULADOS BASICOS

TEORIA CLASICA DE LA ADMINISTRACION

CAPACIDAD ADMINISTRATIVA

Capacidad principal para su actividad gerencial (No técnica) (HGNT)

ADMINISTRACION = CIENCIA

ENFOQUE

- Anatomico (Estructura)
- Fisiologico (Funcionamiento)

SU OBJETIVO ES LA **EFICIENCIA** DE LA ORGANIZACION

ENSEÑANZA ADMINISTRATIVA

Los gerentes hacen conocer sus investigaciones y conclusiones generando una doctrina que sea enseñada.

1. SEIS FUNCIONES BASICAS DE LA EMPRESA



Fayol destaca que cada empresa cuenta con seis **áreas funcionales** básicas: Administración, operaciones, comercial, financiera, de seguridad y contable.

FUNCIONES DE SEGURIDAD

CONTROLAR

PLANEAR

FUNCIONES CONTABLES

FUNCIONES DE FINANCIERAS

FUNCIONES ADMINISTRATIVAS

COORDINAR

ORGANIZAR

DIRIGIR

FUNCIONES TECNICAS

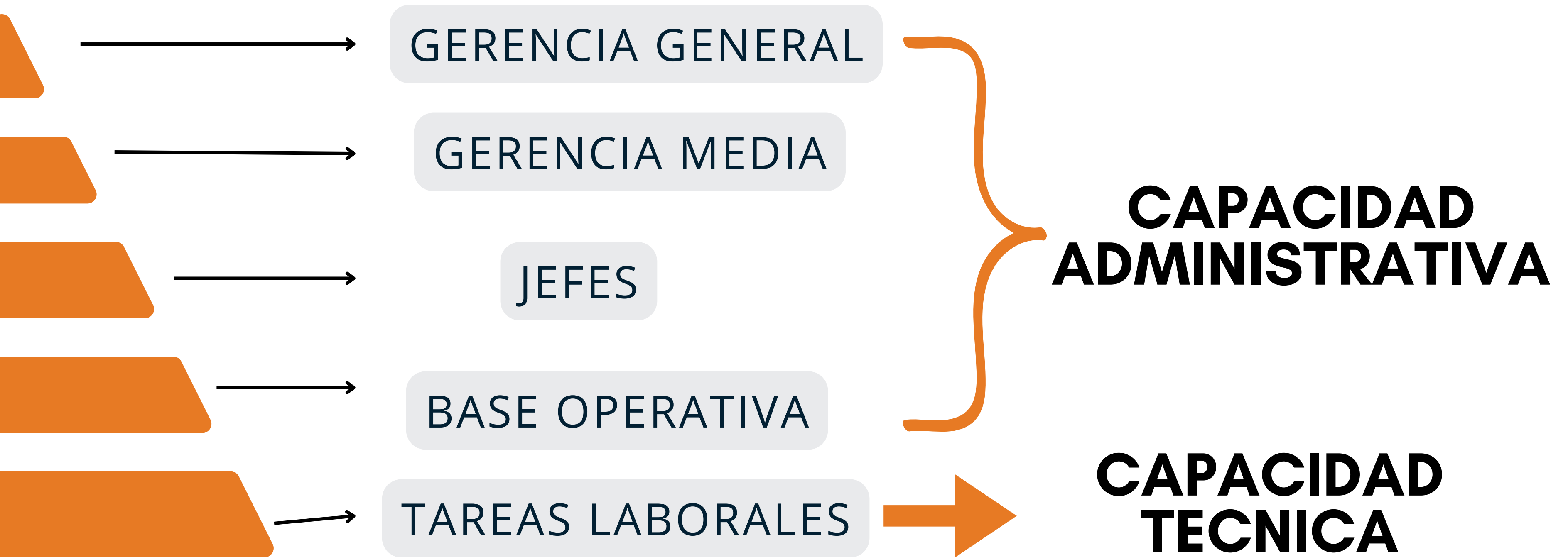
FUNCIONES COMERCIALES



PROPORCIONALIDAD DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS

No solo en los niveles jerárquicos mas altos se llevan a cabo.
Otras funciones no administrativas se adelantan en niveles jerárquicos mas bajos.





DIFERENCIA ENTRE ADMINISTRACION Y ORGANIZACION

ADMINISTRACION

Es el arte de gobernar una organización, es decir, dirigirla hacia el fin propuesto.

ORGANIZACION

Es uno de los aspectos fundamentales de la administración y se refiere a la estructura y disposición de los recursos y actividades dentro de una empresa para alcanzar sus objetivos.

Todas ellas enmarcadas dentro del **proceso administrativo** y sus etapas:



PLANEAR

ORGANIZAR

DIRIGIR

COORDINAR

CONTROLAR



Las funciones administrativas abarcan los elementos de la administración es decir las **funciones del administrador.**

PRINCIPIOS GENERALES DE LA ADMINISTRACION

Organización (Estructura)	Dirección (Personal)
División del trabajo	Unión de personal
Unidad de dirección	Remuneración
Centralización	Subordinación
Autoridad	Equidad
Unidad de mando	Estabilidad del personal
Jerarquía	Disciplina
Orden	Iniciativa

POSTULADOS DE LA TEORIA CLASICA DE LA ADMINISTRACION

1. Enfoque normativo y prescriptivo.
2. La administracion como ciencia.
3. La organizacion es vista como una estructura.
4. Division del trabajo y especializacion.

5. Concepto de línea y staff.

6. Coordinación.

7. Organización lineal.



¿QUIENES ERAN LUTHER GULICK Y LYNDALL URWICK?



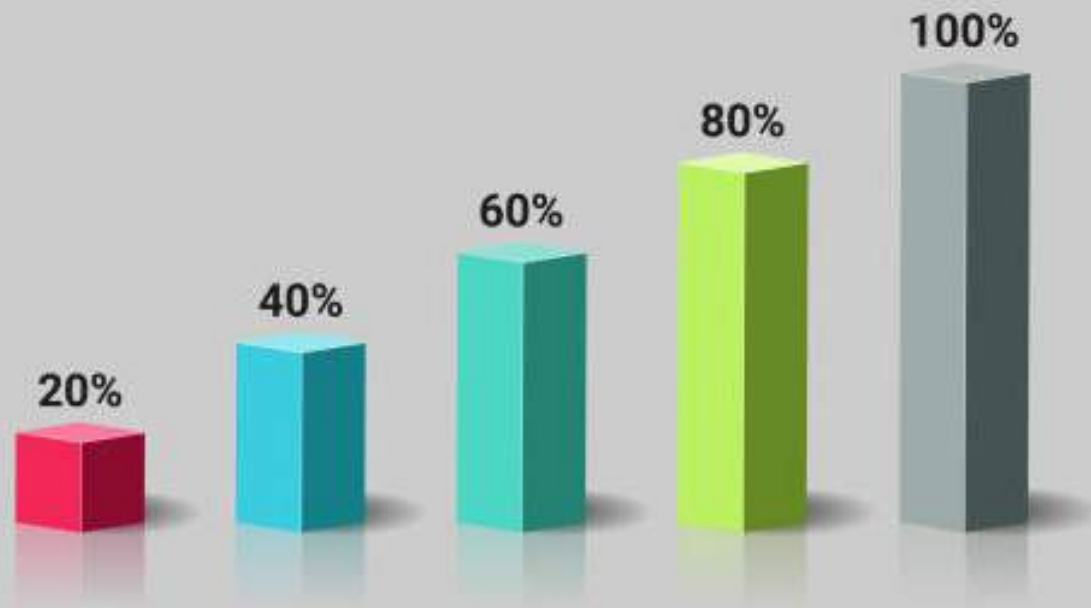
1892 - 1992

LUTHER GULICK

BIOGRAFIA

"LAS TEORIAS DE GULICK, URWICK"

Ha contribuido también al estudio de la ciencia administrativa con varios ensayos y tratados.



TEORÍA CLÁSICA



Ambos autores trabajan principalmente en la definición de la estructura de la organización. Según Urwick la falta de diseño o estructura conduce a organizaciones ineficientes y confusas y según Gulick, 10 principios basados en los 14 principios de Fayol pueden definir una buena organización estructural.

PRINCIPIOS QUE DEFINE LA ORGANIZACION SEGUN GULIK

- DIVISIÓN DE TRABAJO
- DEPARTAMENTOS DE ORGANIZACIÓN
- LA COORDINACIÓN ES UNA JERARQUÍA
- COORDINACIÓN DELIBERADA
- DISEÑO DE COMITES
- DESCENTRALIZACION
- UNIDAD DE OFICIALES AL MANDO
- LINEA Y PERSONAL
- DELEGACION Y ALCANCE DEL CONTROL
- REMUNERACION JUSTA



POSDCORB

P - PLANIFICACION

O - ORGANIZAR

S - DOTACION PERSONAL

D - DIRIGIR

CO - COORDINAR

R - INFORMES

B - PRESUPUESTO





Video unavailable

[Watch on YouTube](#)





1891-1983

LYNDALL URWICK

BIOGRAFIA

ELEMENTOS DE LA ADMINISTRACIÓN SEGÚN URWICK

Los administradores debían seguir unas normas, divididas en 6 principios:

INVESTIGACION

PREVISION

PLANEACIÓN

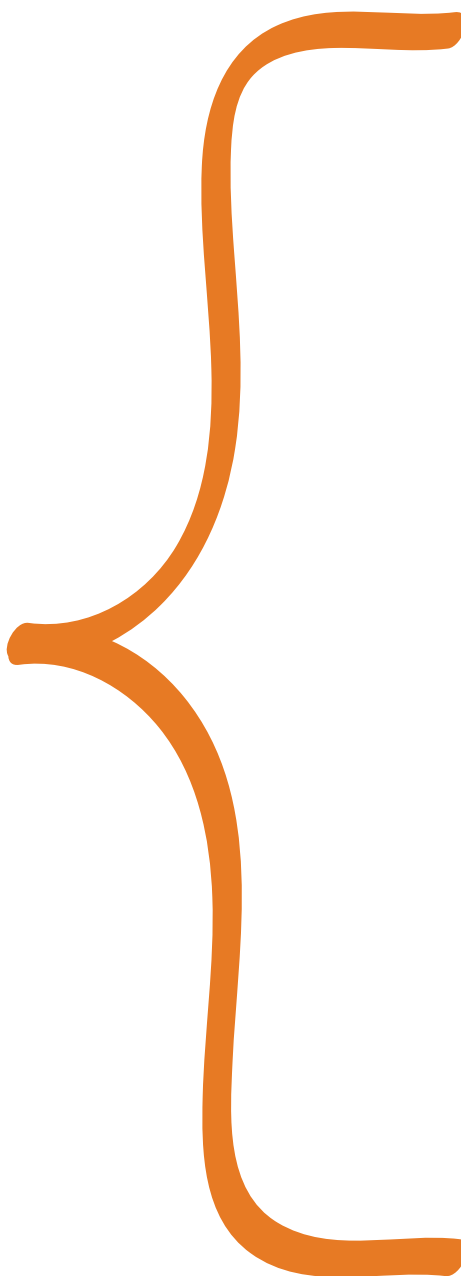
ORGANIZACIÓN

COORDINACIÓN

MANDO

CONTROL

FASES ADMINISTRATIVAS SE DIVIDEN EN 2



FASE ESTRUCTURAL

FASE OPERATIVA

PRINCIPIOS DE URWICK

1. PRINCIPIO DE ESPECIALIZACIÓN

2. PRINCIPIO DE AUTORIDAD

3. PRINCIPIO DE AMPLITUD ADMINISTRATIVA

4. PRINCIPIO DE LA DIFERENCIACIÓN

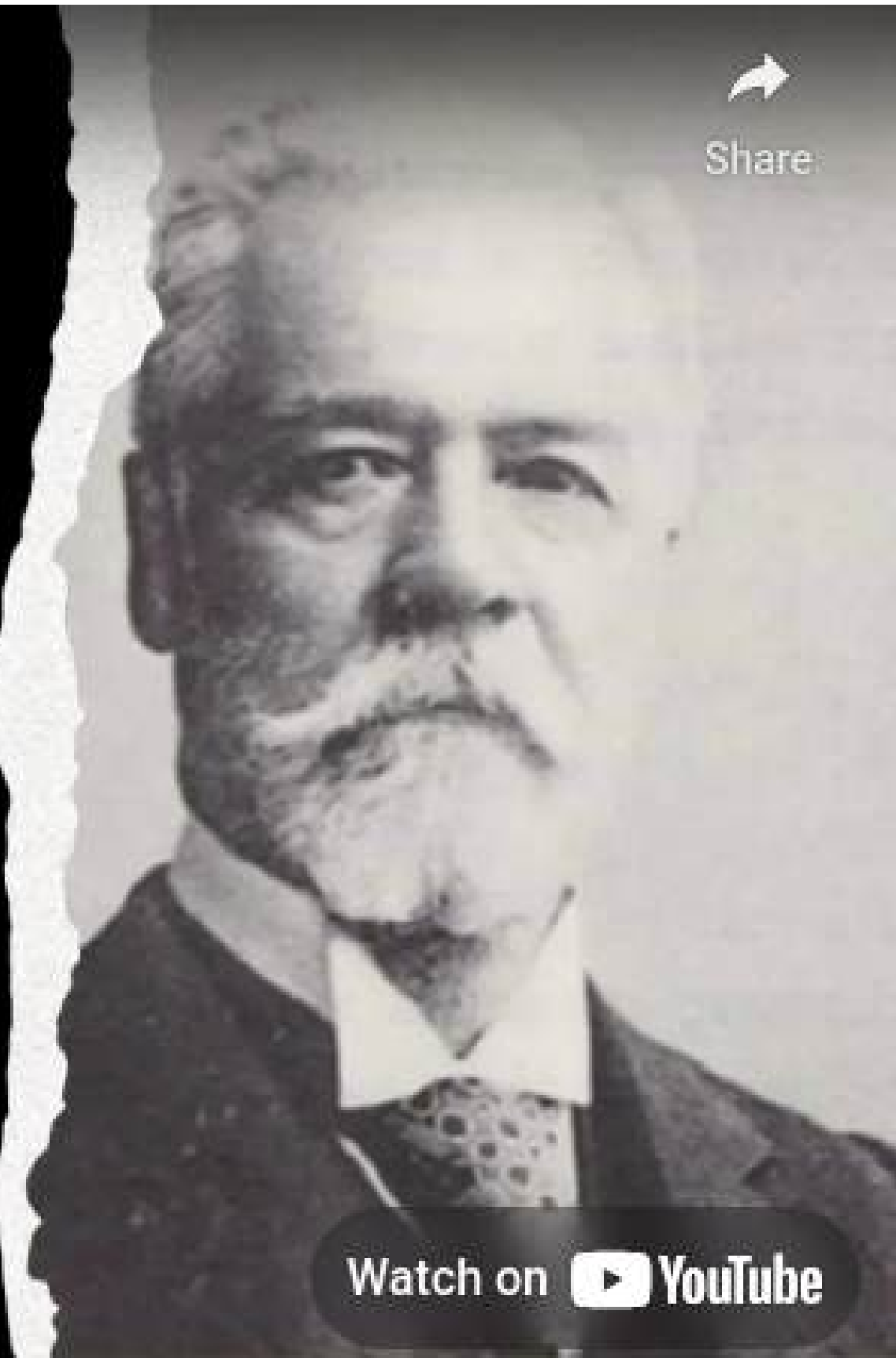


Lyndall Urwick en español

- “El mayor mérito del británico Lyndall Urwick fue el de haber consolidado los conceptos y principios desarrollados por Fayol....expone sus ideas acerca de los principios y del proceso administrativo, siempre tomando a Henri Fayol como esencial punto de referencia.” (Gar 2007)
- En el caso de Fayol, de los primeros elementos que considera en la administración es la previsión, sin embargo, Urwick logra expandirla a tres aspectos más.



Share



Watch on  YouTube



ENFOQUE NEOCLÁSICO

¿QUÉ ES EL ENFOQUE NEOCLÁSICO?



Es el intento de Actualizar y Complementar los principios básicos de la administración, aplicándolos a contextos más modernos y actualizados.



Fundamentos del Enfoque

Neoclásico:

Surge en el siglo XX como una revisión de las teorías clásicas propuestas por autores como Henri Fayol y Frederick Taylor.

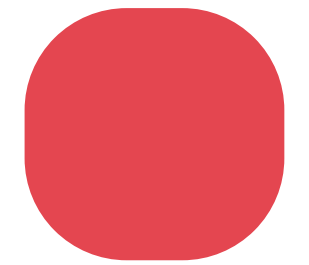
Objetivo:

Adaptar los principios administrativos tradicionales a las necesidades de las organizaciones contemporáneas, enfatizando la flexibilidad y la eficiencia.

Exponentes:

Peter Drucker, Ernest Dale y Harold Koontz





1856 - 1915

FREDERICK TAYLOR

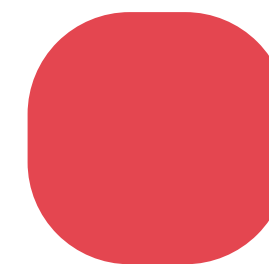
BIOGRAFIA



1909 - 2005

PETER DRUCKER

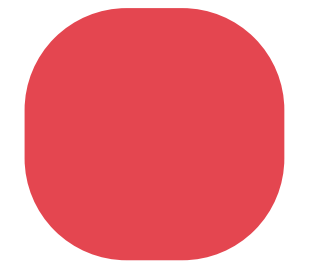
BIOGRAFIA



1917 - 1996

ERNEST DALE

BIOGRAFIA



1909 - 1984

HAROLD KOONTZ

BIOGRAFIA

CARACTERISTICAS

Énfasis en los Principios
Administrativos Clásicos

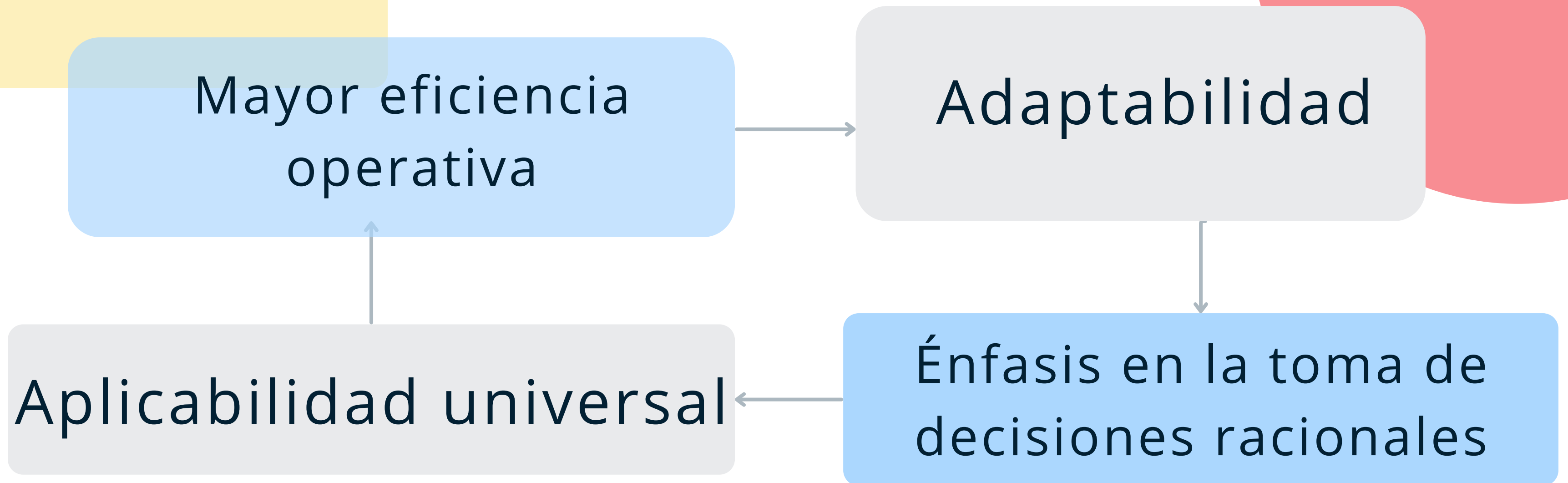
Flexibilidad y Adaptabilidad

Orientación a la Eficiencia

Importancia de la Estructura
Organizacional

Aplicación Práctica

VENTAJAS



DESVENTAJAS O CRÍTICAS

Excesiva dependencia de los principios clásicos

Falta de enfoque en los aspectos humanos

Rigidez en la toma de decisiones

RELEVANCIA EN LA ADMINISTRACIÓN ACTUAL

Su énfasis en la estructura organizacional y en la eficiencia operativa ha permitido su aplicación en empresas de todos los tamaños y sectores. Además, su combinación con otros enfoques, como el enfoque humanista y el enfoque sistémico, ha permitido un desarrollo más integral de la teoría administrativa.



CONCLUSIÓN

El Enfoque Neoclásico de la administración representa una evolución significativa de los principios clásicos, adaptándolos a las necesidades del mundo empresarial moderno. Su énfasis en la eficiencia, la estructura organizacional y la toma de decisiones racionales lo convierten en un modelo ampliamente aplicado en la gestión de empresas. Sin embargo, su éxito depende de su capacidad para equilibrar la eficiencia con la humanización del trabajo y la adaptación a entornos en constante cambio. Así, sigue siendo un pilar fundamental en el estudio y la práctica de la administración en la actualidad.



NUEVA REVISIÓN DE LOS ELEMENTOS DE LA ADMINISTRACIÓN



COMPARACION TEORIA CLASICA Y EL ENFOQUE NEOCLASICO



La administración de empresas ha evolucionado con el tiempo, desarrollando diferentes teorías que buscan mejorar la eficiencia organizacional. Dos de las más importantes son la Teoría Clásica de la Administración y el Enfoque Neoclásico. Aunque el segundo se basa en el primero, introduce modificaciones clave para adaptarse a nuevas necesidades organizacionales.

TEORIA CLASICA

- Finales del siglo XIX y principios del XX.
- Revolución Industrial.
- Frederick Taylor (Administración Científica), Henry Fayol (Administración General) y Max Weber (Burocracia).

ENFOQUE NEOCLASICO

- Siglo XX (mediados y finales).
- Cambios sociales, tecnológicos y organizacionales.

ENFASIS

Estructura organizacional, principios administrativos y eficiencia

Flexibilidad, adaptación y pragmatismo en la gestión.



OBJETIVO PRINCIPAL

Maximizar la eficiencia y la productividad.

Lograr eficiencia, pero con un enfoque más humano y práctico.

PRINCIPIOS CLAVE

División del trabajo, jerarquía, unidad de mando, autoridad y responsabilidad.

Mantiene los principios clásicos, pero los adapta a la realidad organizacional.

VISION DEL TRABAJADOR

Considerado como un recurso técnico dentro de la organización.

Mayor atención a la motivación, liderazgo y comportamiento humano.

ENFOQUE EN LA ORGANIZACIÓN

Formalización y
estructura rígida.

Organización flexible,
basada en objetivos y
resultados.

MÉTODO DE ADMINISTRACIÓN

Normas estrictas,
supervisión
jerárquica y control.

Descentralización
relativa, delegación y
enfoque en la toma de
decisiones.

TEORIA CLASICA DE LA ADMINISTRACION

1. ADMINISTRACIÓN
CIENTÍFICA

2. ADMINISTRACIÓN
GENERAL

3. BUROCRACIA

ENFOQUE NEOCLASICO



Se basa en los principios de la teoría clásica pero con mayor flexibilidad y atención al factor humano.

SIMILITUDES ENTRE AMBAS TEORÍAS

**EFICIENCIA Y LA
PRODUCTIVIDAD**

**IMPORTANCIA DE LOS
PRINCIPIOS
ADMINISTRATIVOS DE
FAYOL**

**DIVISIÓN DEL
TRABAJO Y EN LA
JERÁRQUÍA**

**ORGANIZACIÓN Y
PLANIFICACIÓN**

DIFERENCIA ENTRE AMBAS TEORIAS

DIFERENCIA	TEORIA CLASICA	ENFOQUE NEOCLASICO
FLEXIBILIDAD	Rígida y estructurada.	Adaptable a cada organización.
ATENCIÓN AL TRABAJADOR	Es visto como un recurso de producción.	Se le considera un factor clave en el éxito organizacional.
MÉTODO DE CONTROL	Jerarquía estricta, supervisión directa.	Delegación de autoridad y autonomía
APLICACIÓN	Fábricas e industrias con trabajo mecanizado.	Empresas modernas con enfoque en la gestión y resultados.

CONCLUSIÓN

La Teoría Clásica sentó las bases de la administración moderna con énfasis en la eficiencia, jerarquía y control, pero su rigidez fue criticada. Como respuesta, surgió el Enfoque Neoclásico, que conserva sus principios pero con mayor flexibilidad y adaptabilidad. Actualmente, las empresas combinan ambos enfoques para equilibrar eficiencia y bienestar laboral.



COMPARACION CRITICA TEORIA CLASICA Y ADMINISTRACION CIENTIFICA

la teoría clásica de la administración y la administración científica son dos enfoques fundamentales que marcaron el desarrollo de la gestión empresarial, pero presentan diferencias clave en su enfoque y aplicación, cada uno con sus propias características y objetivos.

ADMINISTRACION CIENTIFICA

ENFOQUE Y OBJETIVO

- se centra en la estructura organizativa y los principios generales
- Busca establecer un sistema administrativo eficaz aplicable a cualquier organización.

TEORIA CLASICA

- Se enfoca en la optimización del trabajo.
- tiene como objetivo maximizar la eficiencia y productividad.

METODO DE ESTUDIO

La administración científica usa la observación sistemática, la experimentación y el análisis de tiempos y movimientos para diseñar la mejor manera de realizar cada tarea, mientras que la teoría clásica desarrolla un enfoque mas estructural y teórico, basado en la experiencia y en principios administrativos generales.

CONCEPCION DEL TRABAJADOR

En la administración científica se considera al trabajador como una pieza dentro de un sistema, un recurso de ser controlado y dirigido de manera eficiente.

En la teoría clásica se le da más importancia a la administración y al papel del gerente en la organización, pero sin centrarse tanto en los trabajadores de nivel operativo

PRINCIPALES CRITICAS

TEORIA CLASICA



- Sin base empírica.
- rígida y jerárquica.
- toma de decisiones.



ADMINISTRACION CIENTIFICA



- Trato a trabajadores.
- especialización excesiva.
- comunicación y dinámica.

SIMILITUDES ENTRE ESTAS:

A pesar de sus diferencias, la teoría clásica y la administración científica comparten similitudes fundamentales, ya que ambas surgieron en un contexto de industrialización, como lo son las siguientes:

1. RACIONALIZACION DEL TRABAJO

2. VISION MECANISTA DEL TRABAJADOR Y LA EMPRESA

3. APLICABILIDAD UNIVERSAL

4. IMPORTANCIA PLANIFICACION Y LA ORGANIZACION



CONCLUSIÓN

Si bien ambas teorías contribuyeron significativamente al desarrollo de la administración moderna, la administración científica se centró en la eficiencia operativa a nivel de producción, mientras que la teoría clásica propuso principios generales para la gestión de toda la organización.



BIBLIOGRAFIA

- [HTTPS://YOUTU.BE/EVM3TOPVZFU?SI=9QWTYP2RTSNHR0JZ](https://youtu.be/EVM3TOPVZFU?SI=9QWTYP2RTSNHR0JZ)
- [HTTPS://WWW.GESTIOPOLIS.COM/TEORIA-CLASICA-ADMINISTRACION-HENRY-FAYOL/](https://www.gestiopolis.com/teoria-clasica-administracion-henry-fayol/)
- [HTTPS://WWW.YOUTUBE.COM/WATCH?V=WHVSKJ2NSH0&T=27S](https://www.youtube.com/watch?v=WHVSKJ2NSH0&T=27S)
- [HTTPS://YOUTU.BE/Y06PZI3PEQA?SI=QG_TY9WAYPDKHMAT](https://youtu.be/Y06PZI3PEQA?SI=QG_TY9WAYPDKHMAT)
- [HTTPS://YOUTU.BE/SUIPX4JYBF8?SI= GCEY62IKUUH2_BN](https://youtu.be/SUIPX4JYBF8?SI=GCEY62IKUUH2_BN)
- [HTTPS://TAYLORYFAYOLADMIN.BLOGSPOT.COM/2018/05/LUTHER-GULIK-Y-LYNDALL-URWICK.HTML](https://taylorfayoladmin.blogspot.com/2018/05/luther-gulik-y-lyndall-urwick.html)
- [HTTPS://FCAENLINEA.UNAM.MX/2006/1130/DOCS/UNIDAD4.PDF](https://fcaenlinea.unam.mx/2006/1130/docs/unidad4.pdf)
- [HTTPS://CUADROCOMPARATIVO.INFO/CUADRO-COMPARATIVO-DE-LAS-TEORIAS-DE-LA-ADMINISTRACION/](https://cuadrocomparativo.info/cuadro-comparativo-de-las-teorias-de-la-administracion/)
- [HTTPS://RDV-FILES.NYC3.CDN.DIGITALOCEANSPACES.COM/PUB/PDF/FILES PDF/2/5/0/00067250.PDF](https://rdv-files.nyc3.cdn.digitaloceanspaces.com/pub/pdf/files_pdf/2/5/0/00067250.pdf)
- [HTTPS://YOUTU.BE/6MTX0UIPYAQ?SI=DUWOKEGKULL9SGME](https://youtu.be/6MTX0UIPYAQ?SI=DUWOKEGKULL9SGME)

PREGUNTAS

RECOMENDACIONES





ACTIVIDAD

POR SOCIOS DE APRENDIZAJE

**iMUCHAS
GRACIAS!**